



HUUR VAN SKOOLGERIEWE

Voltooi die vorm en stuur per e-pos terug, met bewys van betaling van totale bedrag betaalbaar.

BESONDERHEDE VAN GELEENTHEID			
DATUM	dd / mm / jjjj	TYD	(van 06:00)
		TYD	(voor 23:00)
GETAL		GELEENTHEID	Spesifiseer funksie
GERIEWE	KOSTE		VOLTOOI VAN TOEPASSING
<ul style="list-style-type: none"> Sluit verhuring van 80 stoele en 10 tafels in. Breekware, eetgerei en ander items moet self verskaf word. 			
HOEKVLAG	R 2 000-00		
SKOOLSAAL	R 2 000-00		
SPORTVELDE	R 2 000-00		
KLASKAMER	R 500-00		
SKOONMAKERS (Badkamers en terrein tydens funksie)	R 500-00		
HEKTOEGANGSBEHEER (Halfdag)	R 500-00		Verpligtend
HEKTOEGANGSBEHEER (Voldag)	R 1 000-00		Verpligtend
DEPOSITO	R 500-00		R 500-00
TOTAAL VAN BEDRAG BETAALBAAR			
BANKBESONDERHEDE			
Hoërskool Die Wilgers ABSA Tjekrekening Reknr.: 1630 390 199 Takkode: 632005 Verwysing: 8500/219 "Naam van verantwoordelike persoon"			
VERANTWOORDELIKE PERSOON SE BESONDERHEDE			
VAN			
NAAM			
ADRES			
SELFOONNR.			
E-POSADRES			

DIE VOLGENDE WORD VAN DIE VERANTWOORDELIKE PERSOON VERWAG:

1. Die volle bedrag moet 5 dae voor die aanvang van die funksie betaal word.
2. Die geriewe goed opgepas word.
3. Alle geriewe moet na die tyd opgeruim word.
4. Voorsiening van eie toiletpapier en ander benodigdhede in die badkamers.
5. Toesien dat die verrigtinge teen 23:00 afgehandel is.
6. Sekuriteit vir voertuie, ens. moet self deur die huurder gereël word; die skool aanvaar geen verantwoordelikheid vir enige diefstal, skade of beserings nie.
7. Voorsiening van noodhulp indien sportaktiwiteite aangebied word.
8. Toesien en verseker dat alle wetlike asook gesondheids- en veiligheidsmaatreëls nagekom word.
9. Navrae kan aan mnr. Henco van Vuuren (Adjunkhoof:Logistiek) gerig word by vanvuurenh@hswilgers.co.za.

Die deposito (R500) sal binne 5 werksdae na die datum van die geleentheid/funksie, indien daar geen verlies of skade is nie, terugbetaal word.

VERSKAF REKENINGBESONDERHEDE VIR TERUGBETALING	
BEGUNSTIGDE	
BANK	
TIPE REKENING	
REKENINGNOMMER	
TAKKODE	

Ek, _____, die ondergetekende, stem in om volle verantwoordelikheid vir persoonlike eiendom te neem en sal nie die skool of enige van hul personeellede verantwoordelik hou vir enige verlies, skade of besering aan enige persoon of eiendom van die huurders nie.

Handtekening
(Verantwoordelike persoon)

Datum

VIR KANTOORGEBRUIK:	
Goedgekeur deur:	_____
Betaling ontvang:	Bedrag: _____ Datum: _____
Deposito terugbetaal:	Bedrag: _____ Datum: _____